

## **OGŁOSZENIE Z DNIA 20.12.2013 r.**

Gmina Andrespol z siedzibą w Andrespolu  
ul. Rokicińska 126  
95-020 Andrespol

Ogłasza konkurs

### **NA WYBÓR USŁUG BROKERSKICH**

w zakresie ubezpieczeń: majątkowego, odpowiedzialności cywilnej,  
komunikacyjnego

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór brokera ubezpieczeniowego ( Wykonawcy) świadczącego usługi na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2003 r. nr 124, poz. 1154, z późn.zm.).
2. Zakres świadczonych usług przez brokera ubezpieczeniowego na rzecz Gminy Andrespol będzie obejmował w szczególności:

#### **2.1 Zawieranie umów:**

- a. reprezentowanie, pośrednictwo i doradztwo przy zawieraniu umów ubezpieczenia
- b. wykonywanie czynności przygotowawczych niezbędnych do zawarcia umów ubezpieczenia (analiza ryzyk działalności, optymalizacja rodzajów ubezpieczenia, przygotowywanie dokumentów dla Ubezpieczycieli),
- c. doprowadzenie do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia niezbędnych w działalności Gminy Andrespol
- d. udział w charakterze biegłego lub członka komisji przetargowej
- e. opracowanie w konsultacji z przedstawicielami Gminy Andrespol projektu SIWZ oraz innych wymaganych ustawą dokumentów, w tym opisu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert
- f. opracowywanie ewentualnych wyjaśnień dla oferentów dotyczących merytorycznej strony SIWZ

- g. sprawdzanie poprawności i zgodności złożonych przez ubezpieczycieli dokumentów
- h. wykonywanie innych niezbędnych czynności w postępowaniu przetargowym

## **2.2 Realizacja umów:**

- a. analiza zawartych umów ubezpieczenia pod kątem aktualnych oczekiwań i potrzeb Gminy Andrespol
- b. sygnalizowanie i negocjowanie niezbędnych zmian do funkcjonujących umów ubezpieczenia
- c. przygotowywanie informacji niezbędnych dla ubezpieczycieli w trakcie realizacji zawartych umów
- d. uczestniczenie w procedurach likwidacyjnych szkód
- e. organizowanie i prowadzenie szkoleń dotyczących ubezpieczeń, ograniczenia ryzyka roszczeń składanych przez poszkodowanych
- f. analiza szkodowości Gminy Andrespol
- g. analiza polis kontrahentów Gminy Andrespol

## **II. PRZEWIDYWANY CZAS TRWANIA UMOWY:**

Umowa zostanie zawarta na 36 miesięcy.

## **III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego **do dnia 03.01.2014r. do godz. 10:00 w Sekretariacie Urzędu Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol.**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający niezwłocznie po złożeniu oferty informuje o tym Wykonawcę.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.01.2014 r. o godz. 10:30** w Urzędzie Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol, I piętro, sala nr 10.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,

#### **IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Oferent będzie związany ofertą przez okres 14 dni, licząc od daty składania ofert.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE:**

W konkursie mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków w oparciu o przedstawione dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie.

#### **W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:**

- a. posiadają wydane przez organ nadzoru zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej oraz są wpisani do rejestru brokerów ubezpieczeniowych
- b. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- c. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24.06.2005 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. 2005, nr 122, poz. 1028.)
- d. prowadzą nieprzerwaną działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym od minimum 5 lat
- e. posiadają doświadczenie w pracy z jednostkami samorządu terytorialnego
- f. przygotowywali co najmniej 10 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego po stronie jednostki samorządu terytorialnego
- g. dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym
- h. złożą oświadczenie, że niezwłocznie zareagują na zgłoszony przez Gminę Andrespol problem, jednak nie później niż w terminie 24 godzin przypadających na dni robocze, a także przedstawią propozycję formy reakcji oraz sposoby rozwiązywania podstawionych problemów

## **VI . DOKUMENTY, JAKIE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA:**

- 6.1 Aktualny dokument określający status prawny oferenta tj. odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2. Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt 1.
- 6.3. Oświadczenie o braku zaległości podatkowych ,
- 6.4. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem przez Oferenta składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych,
- 6.5. Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej na polskim rynku ubezpieczeniowym nieprzerwanie od minimum 5 lat.
- 6.6. Polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24.06.2005r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz.U. 2005, nr 122, poz.1028).
- 6.7. Wykaz jednostek samorządu terytorialnego dla których są aktualnie świadczone usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń majątkowych.
- 6.8. Wykaz listów referencyjnych otrzymanych od jednostek samorządu terytorialnego, w których broker brał udział w czynnościach prowadzących do zawarcia umów ubezpieczenia
- 6.9. Oświadczenie o ilości osób zatrudnionych u Oferenta legitymujących się zdanym egzaminem brokerskim oraz o ilości osób zatrudnionych w dziale likwidacji szkód lub osób zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach do spraw likwidacji szkód.
- 6.10. Wstępny projekt umowy serwisu brokerskiego uwzględniający możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy.
- 6.11. Zobowiązanie do niezwłocznej reakcji na zgłoszony przez Zamawiającego problem, jednak nie później niż w czasie do 24 godzin przypadających na dni robocze. Propozycja formy reakcji oraz sposoby rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu obsługi ubezpieczeniowej.
- 6.12. Koncepcja obsługi ubezpieczeniowej w zakresie oferowanych usług dodatkowych wzmacniających politykę zarządzania ryzykiem.

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone i poświadczone przez Wykonawcę), czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem lub tuszem, bądź na maszynie lub komputerze oraz podpisana (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczęć imienna) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
4. Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, a w szczególności do podpisania oferty musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron, Zamawiający zaleca trwale zespolenie oferty.
7. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert. (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczęć imienna).
8. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów w kolejności określonej w pkt VI) należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzyć napisem

**„KONKURS NA USŁUGI BROKERSKIE,  
Nie otwierać przed dniem 03.01.2014 godz. 10:30  
Ilość stron .....**”

**na kopercie należy podać nazwę i adres firmy.**

11. W przypadku dostarczania ofert pocztą / kurierem należy zaznaczyć na liście przewozowym, iż jest to oferta konkursowa – w przypadku braku takiego oznaczenia Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu doręczenia oferty w miejscu innym niż wskazane w w/w piśmie.

## **IX. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

- a. dokonania zmiany warunków konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu
- b. unieważnienia lub odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny
- c. wystąpienia po upływie terminu związania ofertą do brokerów o możliwość przedłużenia terminu związania ofertą z powodu nierozstrzygnięcia konkursu.